



de zuidhoek

Het Werkvoorzieningschap De Zuidhoek is een bedrijf van de gemeente Schouwen-Duiveland. Het schap omvat een industrieel toeleveringsbedrijf en een cultureel-technisch bedrijf. Deze bedrijven bieden werkgelegenheid aan ruim 200 medewerkers behorende tot de personeelskring van de wet sociale werkvoorziening en andere regelingen van gesubsidieerde arbeid. Daarnaast zijn 14 ambtelijke medewerkers werkzaam, belast met leidinggevende en ondersteunende taken.

HERHAALDE OPROEP

In verband met interne promotie van de huidige functionarissen ontstaat een vacature voor de functie van

MEDEWERKER ADMINISTRATIE (m/v)

(waarnemend hoofd van de afdeling)

Het betreft een fulltime functie (36 uren per week).

Globale inhoud van de functie:

- bijhouden financiële administratie;
- voeren loonadministratie;
- mede opstellen van begroting en jaarrekening.

Functie-eisen:

- een voltijdse opleiding op HBO-niveau of een door ervaring verkregen vergelijkbaar werk- en denkniveau op administratief gebied;
- kennis en ervaring op genoemde terreinen is een pre.

Studenten, die recentelijk hun opleiding in de gevraagde richting hebben voltooid, worden eveneens uitgenodigd te reflecteren.

Arbeidsvoorwaarden:

- afhankelijk van opleiding en ervaring zal inschaling plaatsvinden in salarisschaal 7 (max. f. 4.712,00) of 8 (max. f. 5.339,00);
- Uitsluitend salarisschaal 9 (max. f. 6.029,00);
- de rechtspositieregeling van de gemeente Schouwen-Duiveland is van toepassing.

Schriftelijke sollicitaties met curriculum vitae dient u binnen 10 dagen na het verschijnen van dit blad te zenden aan het Werkvoorzieningschap De Zuidhoek, Havenstraat 1 te 4301 RD Zierikzee, t.a.v. het hoofd personeelszaken, mw. A. J. Padmos.

Inlichtingen omtrent de functie kunt u inwinnen bij het hoofd administratie, de heer J. M. Volaart (telefoonnummer 0111-413257).

Financieel Adviseur

Je bent op zoek naar een nieuwe uitdaging. Je wilt een prettige, uitdagende werksfeer en een goede opleiding en je bent niet bang om aan te pakken.

Dan kies je voor De Spaarbelegger, regio Zeeland.

Wij bieden jou:

- een goede praktijkgerichte opleiding
- een goed inkomen
- diverse onkostenvergoedingen
- een team dat achter jou staat
- een boeiende en afwisselende commerciële functie in het persoonlijk advieskanaal van Spaarbeleg N.V.
- zowel parttime als fulltime mogelijkheden

Ben je geïnteresseerd?

Stuur dan binnen 7 dagen een korte brief met CV naar: De Spaarbelegger B.V., t.a.v. Marjan Zandens-Vos, Postbus 7160, 3430 JD Nieuwegein.

Voor meer informatie kan je bellen tijdens kantooruren: (030) 60 25 665.

DE SPAARBELEGGER

van der Endt-Louwerse b.v.

V.D. ENDT-LOUWERSE B.V. is een internationaal georiënteerd handels- en productiebedrijf in schied, penning en exclusief leverancier van de loodgieter, een natuurlijk alternatief tegen vochtige kruipruimtes.

zoekt voor haar schelpenruimtes:

stuurman/machinist

met voorkeur in het bezit van het diploma SMBW

Wij bieden:

- goede salarising
- goede secundaire arbeidsvoorwaarden

uw sollicitaties richten aan:

vd. Endt-Louwerse b.v.
t.a.v. Dhr. van Strien
Postbus 26
4400 AA Yerseke
0113-571582

Arneville HOTEL

Wij zoeken per direct voor ons jonge enthousiaste team een:

- 1ste Medewerker bediening m/v 36 uur (MHS of SVH opleiding)
- Oproepkrachten bediening m/v
- Oproepkrachten afwas m/v

Schriftelijke reacties t.a.v. De Directie Hotel Arneville, Buitenruststraat 22 4337 EH Middelburg, 0118-638456

Onze opdrachtgever is een bedrijf in cultuur technische grondwerken en gevestigd in Midden-Zeeland.

Op korte termijn wenst men het team van medewerkers uit te breiden met een ervaren en gemotiveerde

Vrachtwagenchauffeur m/v

voor een vrachtauto 6x6 met hydraulische kraan

Het betreft een zelfstandige, full-time baan binnen een klein team, waar vakmanschap, inzet, enthousiasme en flexibiliteit centraal staan.

De chauffeur verricht zijn werkzaamheden voornamelijk in de regio. Hij moet in staat zijn om zelfstandig te werken en heeft een klantgerichte instelling. Daarnaast wordt van hem flexibiliteit verwacht en hij moet bereid zijn om ook andere werkzaamheden te verrichten, waaronder het onderhoud van het materieel.

De overige gestelde eisen zijn:

- ervaring in een soortgelijke functie en vrachtauto;
- rijbewijs B, C en E bij C;
- chauffeursdiploma;
- certificaat VVA-1 of bereid dit te behalen.

Belangstellenden voor deze vacature worden verzocht hun schriftelijke sollicitatie, voorzien van een curriculum vitae, binnen 10 dagen te richten aan de heer J.W. Ensing van onderstaand bureau:

Adviesbureau Personeelszaken Zeeland



Management consultancy voor werving & selectie
Krommesteet 20, 4464 AA Goes, telefoon 0113-214088

Stichting Mytyschool

de Sprienke

Mytyschool de Sprienke is een samenwerkingschool voor speciaal- en voortgezet speciaal onderwijs. De school wordt bezocht door leerlingen van 3 tot 20 jaar met een lichamelijke of meervoudige handicap. De Sprienke biedt haar leerlingen zowel een onderwijs- als behandelprogramma. Het bestuur van voornoemde school zoekt een geschikte kandidaat voor de functie van

administratief medewerker

voor 2 dagen in de week (woensdag en vrijdag).

Taakomschrijving:

- Eenvoudige administratieve handelingen.
- Typen.
- Archiveren.
- Telefoondienst.
- Balie- en receptiewerk.

Functie-eisen:

- Relevante opleiding op mbo niveau.
- Ervaring met tekstverwerkingsprogramma's
- Nauwkeurig kunnen werken
- Goede contactuele eigenschappen
- Bereidheid extra te werken (incidenteel/structureel).

De aanmelding geschiedt in tijdelijke dienst m.v. 1 oktober 1999 voor een jaar. Omzetting in een vast dienstverband na het eerste jaar behoort tot de mogelijkheden.

Bij de functie hoort een maximumschaal 3 (RPBO). Nadere informatie over de inhoud van de functie kunt u inwinnen bij de administratie van de school. Uw sollicitatie kunt u binnen 1 week richten aan het bestuur van de Stichting Mytyschool Zeeland, Vivaldipad 1, 4462 JA Goes.

Hendrickx Constructie Ossendrecht BV

Montage Medewerker

- Leertijd 18 tot 36 jaar
- Geen hooglerings
- Rijbewijs BDE

Gefructueerde sollicitatie richten aan: Hendrickx Constructie, Ossendrecht BV, t.a.v. Dhr. J. Hendrickx / Postbus 32 / 4643 AB Ossendrecht

Notariatskantor Mr J.P. Muys te Kortgene

is op zoek naar een enthousiaste

notarieel medewerkster M/V

in de leeftijd van 17/18/19 jaar.

Vereisten:

- goed afgeronde Havo- of VWO-opleiding
- representatief
- goede contactuele eigenschappen
- bereid tot het volgen van cursussen, studiekosten worden vergoed.

Schriftelijke reacties, voorzien van curriculum vitae, gaarne binnen 14 dagen na het verschijnen van dit blad op onderstaand adres.

Postbus 14
4484 ZG Kortgene
Tel. 0113 - 30 21 54.

Pittig

korte intensieve beroepsopleiding voor volwassenen

MBO Administratie (voorheen MEO)

4 opleidingen op niveau 4:

- Assistent Administrateur (AA), ook 's avonds
- Directie secretariaat / Management Assistent (DS/MA), ook 's avonds
- Assistent Marketing en Communicatie (AMC)
- Administratief Juridisch Medewerker Openbaar Bestuur (AJ/OB)

Opleiding in 2 jaar of zelfs in 16 maanden (met vooropleiding HAVO/VWO)

Locatie: Goes

maandag 23 augustus 1998 om 19.00 uur

Nieuwstraat 40-48 in Goes

Informatieavond

- aangevuld MBO-plus:
- Accountancy
- International Director Assistant of
- Euro Marketing en Management

per deeltijdswijze mogelijk. Vrijblijvend een volwaardig samwerk van de studie, begeleidt zelfstandig studeren

Bel vanaf maandag a.s., dan mist u de eerste les niet!

Inschrijven op afspraak:
Mw. C. Verbeek of Mw. G. Houweling, Gons.
Nieuwstraat 40-48
tel. (0113) 21 59 72
inschrijven op afspraak



Kwaliteit is bereikbaar voor iedereen

Regionaal Opleidings- Centrum Zeeland

instelling voor middelbaar beroepsopleiding en volwassenen-opleiding

Bij het ROC volgen op - 13.000 leerlingen een opleiding in één van de volgende sectoren: Techniek, Natuur, Economie, Dienstverlening en Gezondheidszorg en dag- en avondstudie voor volwassenen

Per 1 augustus 1999 gaan de vestigingen Oosterschelde College, Zierikzee, Versmold MBO Administratie

Personeel & opleidingen

Vermeer



Vermeer International te Goes is het Europese Straatpunt van Vermeer Manufacturing Company in Pella, Iowa, USA. Vermeer is fabrikant van sleuwegravers, machines voor de groenverzorging (boomverzorgers, takkenverzorgers) en substractoren, gestuurde boormachines van het "mini-rij type" en persluchttractoren. De firma in Goes bestaat al 20 jaar en heeft ca. 30 werknemers in dienst.

Vermeer International in Goes is op zoek naar een:

Administrateur / Boekhouder

Taken:

- Reguliere boekhoudwerkzaamheden
- Dagelijkse cashflow en valutaverzichten opstellen
- Beheer kleine kas
- Genereren en verrichten van kas / bank en girobetalingen
- Zelfstandig BTW en IGT-aangiften verzorgen
- Vaste maandelijke journaalposten verwerken
- Voorraadcontrole

Functie-eisen:

- MBA met enige jaren werkervaring of HAO-BE / AC
- Beheersing van de Engelse taal in woord en geschrift
- Grote mate van visie en inzicht
- Bereidheid tot het volgen van cursussen

Het betreft een fulltime contract voor onbepaalde tijd waarin gestart wordt met een jaarcontract.

Start Uitzendbureau verricht de werving / selectie voor deze vacature.

Indien u belangstelling heeft voor de functie kunt u contact opnemen met Start Uitzendbureau in Goes, (0113) 23 02 57.

Aanvullende n.v. deze vacature wordt niet op prijs gesteld.

Kijk voor meer vacatures op onze internet: www.start.nl



Werkt zeker

ADVERTEREN DOET VERKOPEN

TOTAL RAFFINADERIJ NEDERLAND N.V.

LEERLING PROCES OPERATORS M/V

CAO

Binnen de huidige bedrijfs-CAO biedt TOTAL Raffinaderij Nederland N.V. de mogelijkheid aan 8 Leerling Proces Operators om in twee jaar het vak te leren kennen om een betere positie op de arbeidsmarkt te verwerven.

De afdeling

De afdeling Operations is onderverdeeld in drie werkgroepen: het aardolieverwerkingscomplex, het hydrocrackingscomplex en het tankpark met pompstations en verladings van producten en grondstoffen.

De functie

De doelstelling van de functie is om door controle, bijsturing van apparatuur en oplossen van meestgevoerde raffinageproblemen de optimale en de geplande doorvoer te realiseren. Hiervoor is het naleven van voorschriften met betrekking tot Veiligheid, Kwaliteit, Milieu en ARBO van primair belang.

Spreekt de functie je aan?

Stuur een sollicitatiebrief (met motivatie, opleiding en werkervaring) met Curriculum Vitae aan:

TOTAL Raffinaderij Nederland N.V.

T.a.v. de heer C.J. Fikse / E.M. Kok, afdeling HRCS

Postbus 210

4380 AE VLISSINGEN

Voor aanvullende informatie bel 0113-619213 / 619227

